

## CARTA DE SERVEIS DEL SERVEI DE LICÈNCIES I DISCIPLINA

### 1.- OBJECTE DE LA CARTA DE SERVEIS

El Servei de Llicències i Disciplina és el responsable de gestionar les sol·licitud de llicències i comunicacions prèvies d'obres. També controla la disciplina urbanística a la nostra ciutat, un tràmit que recull aquell conjunt de mesures necessàries per garantir la protecció de la legalitat urbanística, així com el manteniment i la conservació dels immobles.

### 2.- DADES DE LA UNITAT DIRECTIVA

Àrea de Planificació Urbana

Servei de Llicències i Disciplina

Unitat d'Obres

Unitat de Disciplina Urbanística

### 3.- CANALS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI (Presencials, Telefònics, Telemàtics)

<b>Nom</b>	Servei de Llicències i Disciplina
<b>Adreça</b>	c/ Can Serra, 3 Masia de Can Serra PAE La Llana 08191 Rubí, Barcelona
<b>Horari</b>	Atenció al públic: de dilluns a divendres, de 9 a 13.30 h Atenció telefònica: de dilluns a divendres: <ul style="list-style-type: none"><li>• Administrativa de 13.30 a 14.30 h</li><li>• Tècnica de 13.30 a 14.30 h</li></ul>
<b>Telèfon</b>	93 5887000 - Ext. 1443
<b>Web</b>	<a href="http://www.rubi.cat">www.rubi.cat</a>
<b>Adscripció dins l'organigrama municipal</b>	Àrea de Planificació Urbana

#### 4.- OBJECTIUS DEL SERVEI

El Servei de Llicències i Disciplina informa, tramita i exerceix el control de les actuacions particulars envers les obres que es realitzen en el nostre municipi i vetlla pel compliment de la normativa vigent i pel seu correcte funcionament, conciliant els interessos dels titulars i els veïns i veïnes que hi viuen.

També garanteix la legalitat en matèria d'urbanisme mitjançant la disciplina urbanística, es a dir, la protecció de la legalitat, les ordres d'execució, les mesures cautelars, les restitucions o els controls de les sancions, entre d'altres aspectes.

#### 5.- SERVEIS QUE S'OFEREIXEN

<b>Atenció al ciutadà</b>	Aquest servei es presta de manera presencial i telefònica. <b>Destinataris/àries:</b> Ciutadania en general <b>Com sol·licitar-ho:</b> Trucant al telèfon 93 5887000 (ext. 1443)
<b>Llicències d'obres</b>	Obra nova, ampliació, legalització, canvi d'ús, ... <b>Destinataris/àries:</b> Ciutadania en general <b>Més informació:</b> <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> , o via telefònica.
<b>Comunicacions prèvies d'obres</b>	Posar en coneixement de l'Ajuntament, les obres que es volen efectuar. <b>Destinataris/àries:</b> Ciutadania en general <b>Més informació:</b> <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> , o via telefònica.
<b>Comunicacions prèvies de primera ocupació</b>	Posar en coneixement de l'Ajuntament la primera utilització i ocupació dels edificis i construccions de nova planta, ampliacions, ... <b>Destinataris/àries:</b> Ciutadania en general <b>Més informació:</b> <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> , o via telefònica.
<b>Devolucions de garanties</b>	Demandar la devolució de les garanties ingressades per l'execució d'obres privades. <b>Destinataris/àries:</b> Ciutadania en general <b>Més informació:</b>

	<p><a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a>,, o via telefònica.</p>
<p><b>Desistiments, renúncies o caducitats</b></p>	<p>Demandar que es posi fi a un procediment iniciat de llicències o del tràmit de la llicència o títol habilitant.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Com sol·licitar-ho:</b> A les Oficines d'Atenció al Ciutadà (<a href="https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciutadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciutadania">https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciutadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciutadania</a>) o a la Finestreta Única Empresarial (<a href="http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial">http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial</a>) de l'Ajuntament de Rubí.</p>
<p><b>Canvi de titulars de les llicències</b></p>	<p>Demandar el canvi de titular de llicències d'obres.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Com sol·licitar-ho:</b> A les Oficines d'Atenció al Ciutadà (<a href="https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciutadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciutadania">https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciutadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciutadania</a>) o a la Finestreta Única Empresarial (<a href="http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial">http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial</a>) de l'Ajuntament de Rubí.</p>
<p><b>Modificacions no substancials</b></p>	<p>Demandar petites modificacions en les llicències d'obres ja atorgades.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Com sol·licitar-ho:</b> A les Oficines d'Atenció al Ciutadà (<a href="https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciutadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciutadania">https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciutadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciutadania</a>) o a la Finestreta Única Empresarial (<a href="http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial">http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial</a>) de l'Ajuntament de Rubí.</p>
<p><b>Pròrrogues de llicències</b></p>	<p>Demandar la pròrroga de les llicències d'obres atorgades i de les Comunicacions prèvies d'obres presentades.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Més informació:</b>  <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> o via telefònica.</p>
<p><b>Còpies d'expedients</b></p>	<p>Realització de còpies de la documentació obrant en algun expedient del Servei de Llicències.</p> <p><b>Destinatari:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Com sol·licitar-ho:</b> A les Oficines d'Atenció al Ciutadà</p>

	<p>(<a href="https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciudadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciudadania">https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciudadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciudadania</a>) o a la Finestreta Única Empresarial (<a href="http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial">http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial</a>) de l'Ajuntament de Rubí.</p>
<b>Assabentat d'obres menors</b>	<p>Posar en coneixement de l'Ajuntament, les obres de petita entitat que es volen efectuar.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Com sol·licitar-ho:</b> A les Oficines d'Atenció al Ciutadà (<a href="https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciudadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciudadania">https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciudadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciudadania</a>) o a la Finestreta Única Empresarial (<a href="http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial">http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial</a>) de l'Ajuntament de Rubí.</p>
<b>Llicències de parcel·lació</b>	<p>Demandar la divisió d'una parcel·la existent en varies parcel·les resultants.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Més informació</b>  <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> o via telefònica.</p>
<b>Llicències de divisió horitzontal</b>	<p>Demandar la divisió d'una entitat existent en varies entitats resultants.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Més informació</b>  <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> o via telefònica.</p>
<b>Certificats d'innecessarietat de llicència de parcel·lació</b>	<p>Demandar la Declaració d'innecessarietat de llicència urbanística de parcel·lació.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Més informació:</b>  <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a>, o via telefònica.</p>
<b>Certificats d'antiguitat i legalitat</b>	<p>Document que certifica l'antiguitat i legalitat d'una edificació per tal de poder inscriure'ls al Registre de la Propietat, i per a la tramitació de la cèdula d'habitabilitat davant la Generalitat de Catalunya.</p> <p><b>Destinatari/àries:</b> Ciutadania en general</p> <p><b>Més informació:</b></p>

	<a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> o via telefònica.
<b>Llicències instal·lació de grues</b>	Demandar la instal·lació d'una grua torre per poder portar a terme l'execució d'un edifici/construcció. <b>Més informació:</b> <a href="https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes">https://seu.rubi.cat/catalogoTramites/listTemes</a> o via telefònica.
<b>Protecció de la legalitat urbanística</b>	Intervenció municipal per restablir la legalitat urbanística vulnerada.
<b>Ordres d'execució</b>	Intervenció municipal per fer complir el deure legal de conservació i rehabilitació del sòl i les obres.
<b>Sancionadors</b>	Sancionar a les persones responsables de la comissió d'una infracció urbanística.
<b>Expedients de ruïna</b>	Intervenció municipal per fer complir el deure legal d'enderrocar o reparar els immobles que estiguin en estat ruïnós.
<b>Denúncies urbanístiques</b>	Dret del ciutadà a procedir a efectuar denúncies sobre qüestions urbanístiques.

## 6.- NORMATIVA REGULADORA DEL SERVEI / CONDICIONS D'ACCÉS / DRETS I DEURES DELS USUARIS

### a) Normativa reguladora

- **Legislació vigent per a les obres**
- LLEI 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques  
(<https://www.boe.es/eli/es/l/2015/10/01/39/con>)
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals  
([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=119847&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=119847&action=fitxa))
- LLEI 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de l'Edificació  
(<https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-1999-21567>)

- LLEI 18/2007, de 28 de desembre, del Dret a l'Habitatge ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=473076&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=473076&action=fitxa))
- LLEI 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció o seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis (DOGC núm. 5584 10/3/2010) ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=547998&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=547998&action=fitxa))
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la llei d'urbanisme i modificat pel Decret Legislatiu 3/2012 ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?action=fitxa&documentId=546114](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=546114))
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre la Protecció de la Legalitat Urbanística ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?action=fitxa&documentId=662186](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=662186))
- LLEI 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'Administració de la Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?action=fitxa&documentId=699070](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?action=fitxa&documentId=699070))
- Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana (<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2015-11723>)
- Decret Legislatiu 5/2017, del 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa?documentId=781993&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa?documentId=781993&action=fitxa))
- Decret 141/2012, de 30 d'octubre, sobre les condicions d'habitabilitat dels habitatges, sobre i la cèdula d'habitabilitat en habitatges usats o preexistents ([https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur\\_ocults/pjur\\_resultats\\_fitxa/?documentId=619728&action=fitxa](https://portaljuridic.gencat.cat/ca/pjur_ocults/pjur_resultats_fitxa/?documentId=619728&action=fitxa))
- Normativa en matèria d'accessibilitat
- Codi Tècnic de l'Edificació (<https://www.codigotecnico.org/>)
- Normativa en matèria d'incendis
- PGO de Rubí (<https://seu.rubi.cat/urbanismeCategoriaPublic/listPublicacionsAmbCategoria?categoria.id=7&esCatPrincipal=>)

- Ordenances municipals (Bon govern,...).  
([https://seu.rubi.cat/normativaAnunciPublic/categories/Ordenances\\_no\\_fiscals](https://seu.rubi.cat/normativaAnunciPublic/categories/Ordenances_no_fiscals))
- Ordenances Fiscals municipals número 1, 6, 17 i 18  
([https://seu.rubi.cat/normativaAnunciPublic/categories/Ordenances\\_fiscal](https://seu.rubi.cat/normativaAnunciPublic/categories/Ordenances_fiscal))

#### b) Drets i deures

Amb caràcter general, els drets i deures de la ciutadania davant l'administració local són els citats en diferents normatives i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (art. 13 i 14). Destaquem els següents:

#### Drets

- Rebre una resposta a la seva demanda
- Informació sobre la situació en què es troba el seu expedient o bé per escrit o presencialment
- Fer reclamacions o queixes de manera presencial a l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC) o mitjançant el web municipal.

#### Deures

- Facilitar l'entrada al personal tècnic i d'inspecció per fer la vigilància i control de l'habitatge, solar, local
- Comunicar a l'Ajuntament la realització de qualsevol modificació que es realitzi tant a les finques com als locals
- Complir tots els requisits establerts per la normativa vigent
- Corregir totes les deficiències detectades en les inspeccions realitzades
- Presentar una denúncia quan s'observen irregularitats tant en l'àmbit de la disciplina urbanística com de les activitats.

### 7.- RÈGIM ECONÒMIC APLICABLE: TAXES I PREUS PÚBLICS

- Ordenances Fiscals municipals número 1, 6, 17 i 18  
([https://seu.rubi.cat/normativaAnunciPublic/categories/Ordenances\\_fiscal](https://seu.rubi.cat/normativaAnunciPublic/categories/Ordenances_fiscal))

### 8.- MECANISMES DE PARTICIPACIÓ , COL-LABORACIÓ, QUEIXES I SUGGERIMENTS DE LA CIUTADANIA PER LA MILLORA DEL SERVEI

#### a) Formes de participació

Els canals per incorporar la percepció de la ciutadania poden ser diversos:

- -Escrits presencials a les Oficines d'Atenció al Ciutadà  
(<https://www.rubi.cat/ca/ajuntament/atencio-a-la-ciutadania/oficines-d2019atencio-a-la-ciutadania>) o a la Finestreta Única Empresarial

(<http://www.rubiempresa.net/web/guest/empresa/ventanilla-unica-empresarial>), i telemàticament adreçats al servei

- -Els usuaris i les usuàries es poden dirigir presencialment al servei o trucar per telèfon en l'horari d'atenció al públic.

#### b) Sistema de queixes i suggeriments

- “Bústia d'avisos, queixes i suggeriments”, per a la presentació d'avisos, queixes, suggeriments, consultes i altres aportacions relacionats amb els serveis municipals.

<https://www.e-ajrubi.net/eParticipa/Products/Carpeta/Public/Requests/InetReqPublic.aspx?Typeld=38083&AppScope=CIUDADANO&LANGUAGE=CA>

- També poden adreçar-se mitjançant l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, situada al c/ Narcís Menard, 13-17, i la Finestreta Única Empresarial, situada a la Masia Can Serra, c/ Can Serra 3, PAE La Llana.

### 9.- COMPROMISOS DE QUALITAT I INDICADORS D'AVUACIÓ

Compromís	Indicador	Fita
1.- Millorar l'atenció de les denúncies urbanístiques	Temps de resposta a les peticions	Temps mig de resposta 30 dies
2.- Copiar plànols sota petició formal	Temps d'entrega	Temps mig de resposta 18 dies

### 10.- DATES D'ELABORACIÓ DE LA CARTA I COMPROMÍS D'ACTUALITZACIÓ

Aquesta Carta té naturalesa reglamentària. És per tant una norma vinculant per a l'Administració i per les persones usuàries i pot ésser invocada en qualsevol reclamació que es presenti per les vies esmentades en l'apartat 8 d'aquesta Carta, així com també en via administrativa.

El contingut es revisarà i actualitzarà cada 4 anys o sempre que tinguin lloc algunes de les següents circumstàncies:

- Modificacions normatives que afectin als serveis prestats o a les Cartes de Serveis
- Canvis significatius en l'organització de les unitats administratives i en els processos interns de treball
- Introducció de nous serveis i compromisos que responguin millor a les expectatives ciutadanes.



La persona responsable de l'actualització, així com del manteniment, difusió i compliment de compromisos, és el/la cap del Servei de Llicències i Disciplina.